

Allegato determinazione n. 6 del 12.01.2024

All'albo sito web

iidav_tn/2024/4.2

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: avviso pubblico per la selezione di formatori esterni al Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria - Bonporti - Depero" per attività di supporto didattico-educativo nell'ambito dei Percorsi di mentoring e orientamento previsti dal progetto "META-SCUOLA" - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente I: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

Progetto "META-SCUOLA"

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-15226

Codice CUP: C64D22003840006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Ministeriale n. 170 di data 24 giugno 2022 avente ad oggetto "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'allegato 2 del D.M. n. 170/2022 concernente "Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU" che quantifica l'assegnazione al Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria Bonporti Depero" di Euro 230.560,44, quale somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTO l'Avviso PNRR Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. n. 170/2022);

VISTA la Nota Ministero dell'Istruzione di data 13 luglio 2022 prot. n. 60586 recante "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" - Missione 4 – Componente 1 Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 29 marzo 2023 di adesione ai progetti P.N.R.R.;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 2 del 30 marzo 2023 di adesione ai progetti P.N.R.R.;

VISTO l'Accordo di concessione per il finanziamento di Euro 230.560,44 delle attività di cui al protocollo n. 50734 del 18 marzo 2023;

CONSIDERATO che il progetto inviato suddivide le spese secondo le seguenti voci:

- a) percorsi di mentoring e orientamento: € 69.188,00
- b) percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: € 61.880,00
- c) percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie: € 3.981,60
- d) percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari: € 51.352,00
- e) attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica: € 44.158,84

VISTA la determinazione del Dirigente scolastico n. 30 del 7 aprile 2023 con cui sono state apportate le variazioni per l'inserimento in bilancio dei fondi relativi al progetto "META-SCUOLA" n. M4C1I1.4-2022-981-P-15226;

VISTO il Codice CUP C64D22003840006 assegnato al progetto "Template associato 2209007 - PNRR Investimento M4C1-1.4, MI - Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

CONSIDERATO che non sussiste il principio espresso dalla disposizione contenuta nell'art. 39-quinques della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, nella nota n. 1764 del 21 dicembre 2022 "Istruzioni operative investimento 3.2 Scuola 4.0" fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno;

CONSIDERATO che in mancanza di personale interno specializzato la stessa nota n. 1764 del 21 dicembre 2022 "Istruzioni operative investimento 3.2 Scuola 4.0" apre alla possibilità di individuare personale esperto esterno in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive;

CONSIDERATO che per la realizzazione di tali attività si rende necessario il ricorso a specifiche professionalità che non sono presenti all'interno dell'Istituzione scolastica da destinare in maniera esclusiva a questo progetto;

VISTA la Legge provinciale n. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

VISTO il Decreto legislativo n. 118/2011 rubricato "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. 118/2011;

VISTA la Legge provinciale n. 7/1979 recante "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 1848/Leg;

VISTA la Legge provinciale n. 23/1990 e ss.mm. recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e, in particolare, l'articolo 7 comma 6 recante "Gestione delle risorse umane", l'articolo 53 recante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO in particolare, il Capo I-bis della Legge provinciale n. 23/1190 recante "Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione" e, in particolare, l'articolo 39-quinques e ss mm. e l'articolo 39-septies recante "Soggetti affidatari";

VISTO il Codice di comportamento approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014 recante “Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia”;

VISTA la Legge provinciale n. 7/1997 recante “Revisione dell’ordinamento del personale della PAT” e, in particolare, gli articoli 47 recante “Incompatibilità” e 47-bis recante “Disposizioni in materia di incarichi”;

VISTO il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigente per il personale docente delle scuole ed istituti istruzione elementare e secondaria della Provincia Autonoma di Trento e in particolare l’articolo “incarichi aggiuntivi” (art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall’art. 5 dell’accordo di data 10.02.2009, come modificato dall’art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall’art. 38 Accordo 4.6.2018)

VISTO il Regolamento UE n. 241/2021 recante “Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (G.U.U.E. 18 febbraio 2021, n. L 57)”;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel P.N.R.R.;

VISTA la determinazione della Dirigente Scolastica n. 131 di data 20 novembre 2023 avente ad oggetto “Costituzione e nomina della Commissione interna di valutazione delle candidature al fine del conferimento di incarichi a personale Docente/A.T.A./Esperto/Tutor Interno/Tutor Esterno/Enti/Associazioni del Terzo settore a far parte di organismi e per le attività relativamente al progetto “META-SCUOLA” nell’ambito del Piano Nazionale di ripresa e resilienza - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (DM 170/2022) - Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” Codice identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-15226 Codice CUP: C64D22003840006;

VISTA la Legge n.136/2010 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

VISTA la Determinazione di ANAC n. 4/2011 recante “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

VISTO il Piano triennale delle attività 2024-2026 approvato dal Consiglio dell’Istituzione contestualmente all’adozione del Bilancio di Previsione 2024-2026;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024–2026, approvato dal Consiglio dell’Istituzione Scolastica con deliberazione n. 22 del 22 dicembre 2023, inviato al Servizio Istruzione della P.A.T. in data 27 dicembre 2023 con nota prot. n. 14902 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato dalla Dirigente scolastica con determinazione n. 154 del 28.12.2023 avente ad oggetto “Adozione Bilancio finanziario gestionale 2024-2026”;

VISTA la determinazione della Dirigente scolastica n. 30 di data 07 aprile 2023 avente ad oggetto “Variazione di Bilancio per maggiori entrate e spese vincolate – Assunzione a bilancio Fondi PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica – Progetto “META-SCUOLA” CODICE M4C111.4-2022-981-P-15226 CUP C64D22003840006;

RITENUTO di dover imputare la relativa spesa sul capitolo 402245 “Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE” del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 402245 “Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE” del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

VISTA la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e in particolare l’articolo 5 recante “Responsabile del procedimento”;

VISTA la Legge provinciale n. 23/1992 recante “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all’azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo”;

VISTA la determinazione n. 44 del 15 maggio 2023 con cui la Dirigente Scolastica si è assunta l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del precedente art. 31 del D. Lgs. 50/2016, oggi Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023 avente ad oggetto: “assegnazione ufficio di RUP dei progetti:

- PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 Scuola 4.0 – Azione 1 Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi. Progetto Digital_carpet@LdA CODICE M4C1I3.2-2022-961-P-15578 - Codice CUP: C64D22004030006

- PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 Scuola 4.0 – Azione 2 Next Generation Labs – laboratori per le professioni digitali del futuro. Progetto Atelier Digitali: arte e musica nel XXI secolo” CODICE M4C1I3.2-2022-962-P-15237 -Codice CUP: C64D22004040006

- PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica – Progetto META-SCUOLA” CODICE M4C1I1.4-2022-981-P-15226 CUP: C64D22003840006”

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore;

VISTA la progettazione svolta dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica in merito ai percorsi da attuare;

RILEVATA la necessità di individuare personale specializzato con competenze specifiche per svolgere attività inerenti i percorsi di mentoring e orientamento nell’ambito del progetto “META-SCUOLA” per il periodo gennaio 2024 - giugno 2024;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che l’avviso pubblico di selezione costituisce allegato e parte integrante della presente determinazione con il quale verranno acquisite le candidature esclusivamente espresse tramite modello predisposto dall’Istituto;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate e graduate dalla commissione sulla base dei criteri espressi nell’allegato avviso;

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

EMANA

la presente procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di formatori esterni al Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria - Bonporti - Depero" per attività di supporto didattico-educativo nell'ambito dei *Percorsi di mentoring e orientamento* previsti dal progetto "META-SCUOLA" - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente I: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

1. Oggetto dell'incarico

Selezione di personale specializzato disponibile a svolgere percorsi individualizzati di rafforzamento, attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale a favore di studenti frequentanti il Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria - Bonporti - Depero" nell'ambito del progetto "META-SCUOLA".

I percorsi, di 4 ore ciascuno, si rivolgono a studenti, individuati dai rispettivi consigli di classe

- con fragilità personali in ambito emotivo, relazionale e/o comunicativo
- a rischio di abbandono
- con difficoltà relative a metodo di studio, organizzazione e pianificazione del lavoro, lacune disciplinari pregresse e scarse competenze di base.

2. Attività e modalità di lavoro

Ciascun percorso individuale di 4 ore dovrà essere erogato in presenza, nei locali del Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria - Bonporti - Depero", sia in orario curricolare che in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, nell'interesse esclusivo del destinatario e secondo un calendario predisposto dalla Dirigenza scolastica.

Le attività di supporto dovranno essere ispirate alle seguenti metodologie:

- mentoring
- coaching
- counseling

L'esperto deve

- coordinarsi costantemente con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica, partecipando a riunioni periodiche di carattere organizzativo
- svolgere le attività in affidamento (colloqui individualizzati) secondo il calendario predisposto dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti
- documentare puntualmente l'attività svolta
- mettere in atto strategie adeguate ai bisogni formativi degli studenti.

3. Requisiti di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso essere in possesso di

- laurea almeno triennale
- formazione specifica certificata di counsellor, mentor, coach. In alternativa essere in possesso di laurea in psicologia o pedagogia
- esperienze professionali nel ruolo previsto.

I candidati dovranno essere in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento di diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;

- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e previdenziale.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c

4. Periodo, durata, orario e sede dell'incarico

1. L'Istituto stipulerà con ciascun esperto selezionato (fino ad un massimo di 5 esperti) un incarico con inizio immediato, al termine della procedura di approvazione della graduatoria definitiva, e fino al 30 giugno 2024, per un totale di 80 ore, corrispondente a 20 percorsi.
In caso di candidature in numero inferiore a quanto previsto, sarà a discrezione del Dirigente Scolastico affidare, in accordo con la disponibilità dei partecipanti, più di un incarico.
2. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del/la candidato/a, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
3. Il soggetto convocato sarà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione. In questo caso l'incarico sarà conferito mediante scorrimento della graduatoria.
4. Ogni percorso avrà una durata di 4 ore, con una articolazione che sarà definita in accordo con il Team per la dispersione e la dirigenza, tenendo conto delle esigenze degli studenti iscritti.
5. Le attività si svolgeranno nei locali del Liceo Artistico Vittoria a Trento, del Liceo Musicale e Coreutico Bonporti a Trento e del Liceo Artistico Depero di Rovereto, cercando comunque di prediligere, per quanto possibile, l'assegnazione allo stesso esperto di incarichi rivolti a studenti frequentanti lo stesso Liceo.
6. Si fa espressamente presente che gli incarichi verranno attribuiti nei limiti delle esigenze didattiche e organizzative proprie dell'Istituto, in riferimento al periodo in cui verranno effettuati gli interventi (a.s. 2023/2024). È pertanto possibile che non tutti gli incarichi oggetto del presente avviso vengano effettivamente assegnati agli aspiranti classificati in posizione utile.

5. Compenso previsto

1. L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno, risultante da apposita documentazione, per le quali sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'amministrazione, corrispondente al costo orario di € 42,00 (lordo stato).
2. L'attività dovrà essere svolta a partire dalla data di affidamento dell'incarico e conclusa secondo il calendario previsto.
3. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (timesheet).
4. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solamente a seguito dell'erogazione/liquidazione dei finanziamenti da parte delle amministrazioni centrali e previa presentazione di idonea documentazione.
5. Il corrispettivo lordo (compresi gli oneri a carico dell'Ente, IVA, imposte di legge, eventuale contributo previdenziale e oneri di trasferta) verrà corrisposto al termine della prestazione, previa presentazione della rendicontazione e comunque non prima di aver ricevuto effettiva disponibilità dei fondi che verranno concessi dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
6. Eventuali assenze dello studente devono essere recuperate.

6. Natura dell'incarico

L'incarico si configura come prestazione professionale ed è svolto in assenza di un rapporto di lavoro subordinato, ritenendosi l'attività regolata dall'incarico conferito nonché dalle disposizioni di legge in materia di contratto d'opera professionale. Per quanto non espressamente pattuito, le uniche norme di rinvio possibili saranno quelle previste dagli articoli 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile.

7. Criteri di valutazione

Per la selezione delle candidature, si procederà alla valutazione secondo i criteri di valutazione dei punteggi di seguito specificati:

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	PUNTI	
A1. LAUREA attinente alla selezione (in psicologia o pedagogia)*		voto di laurea inferiore a 100: 8 p.ti voto di laurea da 100 a 110: 10 p.ti voto di laurea 110 e lode: 12 p.ti
A2. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale, in alternativa al punto A1)*		voto di laurea inferiore a 100: 4 p.ti voto di laurea da 100 a 110: 5 p.ti voto di laurea 110 e lode: 6 p.ti
A3. LAUREA TRIENNALE (in alternativa ai punti A1 e A2)*		voto di laurea inferiore a 100: 1 p.ti voto di laurea da 100 a 110: 2 p.ti voto di laurea 110 e lode: 3 p.ti
A4. DOTTORATO attinente alla selezione	max 6 p.ti	6
A5. Master di I livello, Specializzazione o Perfezionamento annuale inerente le tematiche a bando	max 4 p.ti	4
A6. Master di II livello, Specializzazione o Perfezionamento annuale inerente le tematiche a bando	max 5 p.ti	5
A7. Abilitazione all'esercizio di psicologo		5
A8. Specializzazione in psicoterapia		5
A9. Corsi di formazione sulle tematiche della selezione della durata di almeno 20 ore (certificate da attestato di frequenza)	max 4 p.ti	1 punti cad. max 4 corsi
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
B1. Attività svolta e documentata negli ultimi 5 anni, compreso l'a.s. in corso, come psicologo/a, pedagogista e/o counsellor/mentor/coach presso Istituzioni Scolastiche	max 35 p.ti	7 punti per ogni attività (di almeno 30 ore per a.s.) max 5 attività
B2. Attività svolta e documentata negli ultimi 5 anni (fino al 2023) come esperto nell'ambito delle fragilità educative in adolescenza, con particolare riferimento a: - sostegno all'autostima e al benessere - capacità relazionali e comunicative - gestione dei conflitti	max 20 p.ti	4 punti per ogni attività (di almeno 12 ore) max 5 attività
B3. Attività svolta e documentata negli ultimi 5 anni (fino al 2023) come esperto, nell'ambito dell'educazione emotiva, al sostegno alla motivazione e all'orientamento scolastico e di vita	max 20 p.ti	4 punti per ogni attività (di almeno 12 ore) max 5 attività
B4. Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive, delle quali si fornisce il codice ISBN	max 8 p.ti	2 punti per ogni pubblicazione max 4 pubblicazioni

*verrà valutata una sola laurea

8. Modalità di valutazione della candidatura

1. La valutazione dei titoli esibiti sarà affidata al giudizio di un'apposita commissione, nominata dalla Dirigente Scolastica, che procederà alla valutazione qualitativa e alla comparazione dei curricula e delle competenze certificate che dovranno risultare adeguati e coerenti ai contenuti e agli obiettivi specifici delle attività da svolgere.

2. La commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso e nel curriculum vitae, redatto in formato europeo.
3. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
4. La commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso e provvederà a redigere una graduatoria tenuto conto delle richieste pervenute.
5. Ai fini del punteggio, non saranno conteggiati i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa. L'Istituzione scolastica, comunque, si riserva di effettuare i previsti controlli.
6. Per ciascuno dei titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i criteri definiti nella griglia di autovalutazione sopra riportata (punto 6 - criteri di valutazione).
7. A parità di punteggio ottenuto, si darà precedenza:
 - a) all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze professionali;
 - b) in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.
8. A conclusione della comparazione la Dirigente Scolastica provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diventerà definitiva il quinto giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo della scuola. Trascorsi i cinque giorni sarà data comunicazione ai candidati vincitori, cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento della Dirigente Scolastica.

9. Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il modello di cui all'Allegato A.
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - curriculum vitae dei candidati stilato nel formato europeo, recante gli studi svolti, il punteggio finale di laurea, le eventuali precedenti esperienze in attività analoghe a quelle messe a bando;
In particolare, il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella domanda di partecipazione.
L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e/o colloqui individuali di approfondimento.
 - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (se persona giuridica anche del legale rappresentante oltre che del formatore);
 - autocertificazione riguardante la regolarità contributiva e fiscale (se lavoratore autonomo, società o cooperativa);
 - informativa privacy (Allegato B - Informativa privacy);
 - dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato C – Comunicazione attivazione conto corrente dedicato);
 - dichiarazione resa ai sensi del D.PR. n. 445/2000 attestante l'insussistenza di condanne e/o carichi pendenti (Allegato D - Dichiarazione sostitutiva);
 - Patto d'Integrità (Allegato E - Patto d'Integrità);
 - Dichiarazione resa ai sensi del D.PR. n. 445/2000 richiesta ai sensi dell'art. 52 del nuovo Codice dei Contratti D.lgs 36/2023 (Allegato F)
3. Le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo PEC vittoria@pec.provincia.tn.it **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 23 gennaio 2024** con oggetto "Partecipazione selezione per attività di mentoring e orientamento in ambito scolastico inerenti al progetto "META-SCUOLA".
L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste. Il contratto verrà conferito anche in presenza di un'unica offerta provvista dei requisiti stabiliti.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella posta elettronica istituzionale certificata. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato. L'istanza dovrà essere firmata e contenere, a pena di

esclusione, l'autorizzazione alla privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali.

10. Valutazione e pubblicazione della graduatoria

1. La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna nominata dal Dirigente Scolastico con propria Determinazione n. 131 di data 20 novembre 2023, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (Allegato A - Domanda di partecipazione), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti negli articoli 7. e 8. del presente avviso.
2. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
3. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 4 (quattro) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento a contrarre ai sensi della Legge provinciale n 23/1990 e del D. Lgs. 36/2023. .

11. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

12. Tutela della privacy e trattamento dei dati personali

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

13. Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, sezione Amministrazione Trasparente. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è la Dirigente Scolastica dell'Istituzione scolastica. Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è Studio Gadler Srl con sede legale in Via Graberi, 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN).

14. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- prof.ssa Daniela Simoncelli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati:

- a) domanda di ammissione (Allegato A - domanda ammissione);
- b) informativa privacy (Allegato B - Informativa privacy);
- c) dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato C – Comunicazione attivazione conto corrente dedicato);
- d) dichiarazione resa ai sensi del D.PR. n. 445/2000 attestante l'insussistenza di condanne e/o carichi pendenti (Allegato D - Dichiarazione sostitutiva);
- e) Patto d'Integrità (Allegato E - Patto d'Integrità);
- f) Dichiarazione resa ai sensi del D.PR. n. 445/2000 richiesta ai sensi dell'art. 52 del nuovo Codice dei Contratti D.lgs 36/2023 (Allegato F)