

ALLEGATO determina n. 137 del 14.03.2024

Al personale docente

Liceo delle Arti di Trento e Rovereto
"Vittoria - Bonporti - Depero"

All'albo sito web

iidav_tn/2024/4.2

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

OGGETTO: AVVISO per la selezione di personale docente esperto interno al Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria - Bonporti - Depero" per l'incarico di componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea intervento A) e del gruppo di lavoro per il multilinguismo (linea intervento B) previsti dal progetto STARTS - Science, Technologies and ARTS - PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Progetto: STARTS - Science, Technologies and ARTS
CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32494
Codice CUP: C64D23002060006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTE** le considerazioni operate in premessa;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR:
- VISTO** che il Decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica € 137.508,66, così ripartiti:
- quota A Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti: € 94.185,14
 - quota B Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti: € 43.323,52;

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 184 del 15 settembre 2023 "Adozione delle Linee guida per le discipline STEM" e le relative Linee guida per le discipline STEM;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l'orientamento;
- VISTE** le "Linee guida per l'orientamento continuo e permanente nell'istruzione e nella formazione professionale della Provincia autonoma di Trento" adottate con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1759 del 29 settembre 2023;
- VISTA** la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;
- VISTE** le delibere degli organi collegiali relative all'adesione alle attività previste dal PNRR di cui al D.M. 65/2023:
- delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 12.12.2023;
 - delibera del Consiglio di Istituto n. 24 del 22.12.2023;
- VISTO** l'Accordo di concessione di cui al protocollo n. 26796 di data 26 febbraio 2024;
- VISTO** il Piano triennale delle attività 2024-2026 approvato dal Consiglio dell'Istituzione contestualmente all'adozione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- VISTO** il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026, approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n. 22 del 22 dicembre 2023, inviato al Servizio Istruzione della P.A.T. in data 27 dicembre 2023 con nota prot. n. 14902 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato dalla Dirigente scolastica con determinazione n. 154 del 28.12.2023 avente ad oggetto "Adozione Bilancio finanziario gestionale 2024-2026";
- VISTO** il Codice CUP C64D23002060006 assegnato al progetto "Template associato 2308001 - PNRR Investimento M4C1-3.1 - MIM - Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- RILEVATA** la necessità di individuare docenti con competenze specifiche per svolgere l'attività tecnica prevista dai gruppi di lavoro previste dalle linee di intervento A e B del progetto;
- CONSIDERATO** che il piano finanziario del progetto prevede spese di gestione pari a:
- 9.073,54 € per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo;
 - 4.039,52 € per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo;
- CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi del personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- VISTA** la Legge provinciale n. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO** il Decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. 118/2011;
- VISTA** la Legge provinciale n. 7/1979 recante "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 1848/Leg;
- VISTA** la Legge provinciale n. 23/1990 e ss.mm. recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e, in particolare, l'articolo 7 comma 6 recante "Gestione delle risorse umane", l'articolo 53 recante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";
- VISTO** il Codice di comportamento approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014 recante "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia";
- VISTA** la Legge provinciale n. 7/1997 recante "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" e, in particolare, gli articoli 47 recante "Incompatibilità" e 47-bis recante "Disposizioni in materia di incarichi";
- VISTO** il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigente per il personale docente delle scuole ed istituti istruzione elementare e secondaria della Provincia Autonoma di Trento e in particolare l'articolo "incarichi aggiuntivi" (art. 41 CCPL 15.10.2007, come sostituito dall'art. 5 dell'accordo di data 10.02.2009, come modificato dall'art. 2 accordo dd. 18.02.2010 e dall'art. 38 Accordo 4.6.2018)
- VISTO** il Regolamento UE n. 241/2021 recante "Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza (G.U.U.E. 18 febbraio 2021, n. L 57)";
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Legge n. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- VISTA** la Determinazione di ANAC n. 4/2011 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- RITENUTO** di dover imputare la relativa spesa sul capitolo 402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE" del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402245 "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE" del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la Legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e in particolare l'articolo 5 recante "Responsabile del procedimento";
- VISTA** la Legge provinciale n. 23/1992 recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo";
- VISTA** la determinazione della Dirigente Scolastica n. 77 del 28 febbraio 2024 avente ad oggetto "Variazione di bilancio di previsione 2024-2026 per maggiori entrate e spese a scopi vincolati di fondi PNRR - Piano di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università; investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi - azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Progetto: STARTS - Science, Technologies and ARTS. CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32494. Codice CUP: C64D23002060006;
- VISTA** la determinazione n. 80 del 28 febbraio 2024 con cui la Dirigente Scolastica si è assunta l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del precedente art. 31 del D. Lgs. 50/2016, oggi Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 avente ad oggetto: "Assunzione incarico di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 del progetto PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Progetto: STARTS - Science, Technologies and ARTS / CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32494 / Codice CUP: C64D23002060006;

- VISTA** la determinazione della Dirigente Scolastica n. 83 di data 29 febbraio 2024 avente ad oggetto “Istituzione della Commissione giudicatrice per la selezione di personale docente interno all’Istituzione scolastica e di personale esperto esterno per il conferimento di incarichi relativi al progetto: “STARTS - Science, Technologies and ARTS”. PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Progetto: STARTS - Science, Technologies and ARTS. Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32494. Codice CUP: C64D23002060006;
- CONSIDERATO** che l’avviso pubblico di selezione costituisce allegato e parte integrante della presente determinazione con il quale verranno acquisite le candidature esclusivamente espresse tramite modello predisposto dall’Istituto;
- CONSIDERATO** che le candidature verranno comparate e graduate dalla commissione sulla base dei criteri espressi nell’allegato avviso;
- CONSIDERATO** che l’attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;
- CONSIDERATO** che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;
- DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore;

tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

EMANA

la presente procedura di selezione di personale docente esperto interno al Liceo delle Arti di Trento e Rovereto “Vittoria - Bonporti - Depero” per l’incarico di componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea intervento A) e del gruppo di lavoro per il multilinguismo (linea intervento B) previsti dal progetto STARTS - Science, Technologies and ARTS - PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Progetto: STARTS - Science, Technologies and ARTS CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32494 Codice CUP: C64D23002060006

In particolare, si prevedono:

Gruppi di lavoro		n° figure richieste
Linea di intervento A	Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell’ambito STEM	7
	Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell’ambito multilinguistico	
Linea di intervento B	Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell’ambito del multilinguismo	3

Ogni docente può candidarsi per entrambi i gruppi di lavoro e, successivamente, per altre funzioni inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 65/2023.

1. Oggetto dell’incarico

L’incarico prevede lo svolgimento delle attività tecniche del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (linea intervento A) e del gruppo di lavoro per il multilinguismo (linea intervento B).

In particolare, i componenti dei gruppi di lavoro, secondo gli ambiti di competenza e in stretto contatto con la Dirigenza dell'istituto, effettuano la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, elaborano il dettaglio delle attività, mediante incontri periodici (in presenza e/o a distanza), si relazionano con i docenti incaricati come formatori o con gli enti esterni per la calendarizzazione degli interventi, programmano e accompagnano le azioni formative, monitorano lo stato di avanzamento del progetto e mediano costantemente con i consigli di classe relativamente alle varie attività. Si occupano inoltre anche dell'aggiornamento della piattaforma FUTURA, per quanto di competenza

2. Requisiti di accesso

Può presentare candidatura al presente avviso personale docente in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il Liceo delle Arti di Trento e Rovereto "Vittoria - Bonporti - Depero" in possesso delle competenze professionali necessarie per poter gestire le attività previste.

I candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 co.I, lett. D del DPR 3/1957;
- di aver preso visione del bando di selezione e di aver letto i compiti previsti;
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate sotto la propria responsabilità, civile e penale, riportate nel *curriculum vitae* alla domanda di partecipazione.

3. Periodo, modalità di lavoro e compenso previsto

1. L'Istituto stipulerà con ciascun docente selezionato un incarico con inizio immediato, al termine della procedura di approvazione della graduatoria definitiva, e fino al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente (30 giugno 2025).
2. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del/la candidato/a, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
3. Gli incarichi conferiti tramite il presente bando sono legati alla presenza in servizio del personale coinvolto presso l'istituto.
4. Il soggetto convocato sarà considerato rinunciatario qualora non si presenti entro il termine fissato per la sottoscrizione. In questo caso l'incarico sarà conferito mediante scorrimento della graduatoria.
5. I componenti del gruppo potranno operare congiuntamente o per sottogruppi di lavoro o individualmente, a seconda delle diverse aree di intervento e delle attività da svolgere.
6. Il corrispettivo lordo (compresi gli oneri a carico dell'ente, IVA, imposte di legge, eventuale contributo previdenziale e oneri di trasferta) da corrispondere al termine della prestazione e comunque non prima di aver ricevuto effettiva disponibilità dei fondi è quello previsto dalle Istruzioni operative dell'azione, suddiviso sulla base dell'effettiva partecipazione dei membri dei gruppi, corrispondente ad € 34,00 all'ora, lordo stato.
7. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere effettuate extra orario di servizio. Farà fede un timesheet delle prestazioni presentato da ciascun membro dei team e verificato dalla Dirigente Scolastica.
8. La liquidazione del compenso avverrà periodicamente previa presentazione di idonea documentazione e nei limiti di budget e della tempistica di liquidazione previsti dal progetto.

4. Criteri di valutazione

Per la selezione delle candidature, si procederà alla valutazione secondo i criteri di valutazione dei punteggi di seguito specificati:

A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	PUNTI	
A1. Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	max 12 p.ti	voto di laurea inferiore a 100: 8 p.ti voto di laurea da 100 a 110: 10 p.ti voto di laurea 110 e lode: 12 p.ti
A2. Altra Laurea	max 5 p.ti	5 punti
A3. Dottorato di ricerca inerente le tematiche del bando	max 4 p.ti	4 punti
A4. Master inerente le tematiche del bando	max 6 p.ti	3 punti per master (max 2 master)
A5. Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEM e al potenziamento linguistico, anche italiano L2	max 10 p.ti	2 punti per corso (max 5 corsi)
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI COERENTI CON L'INCARICO		
B1. Servizio di docente presso scuole del II ciclo	max 20 p.ti	2 punti per ogni anno di servizio, compreso l'anno in corso (max 10 anni - max 20 punti)
B2. Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, Bandi CARITRO, Bandi Regione TAA, ecc)	max 15 p.ti	3 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)
B3. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 5 anni, compreso quello attuale, come Funzione Strumentale inerente al bando (STEM - Innovazione)	max 15 p.ti	3 punti per ogni incarico (max 5 incarichi)
B4. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 5 anni, compreso quello in corso, come Coordinatore di dipartimento disciplinare (SP e SSPG) per le discipline coerenti con il bando	max 10 p.ti	2 punti per ogni incarico (max 5 incarichi)
B5. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 5 anni, compreso quello in corso, come Collaboratore del Dirigente	max 20 p.ti	4 punti per ogni incarico (max 5 incarichi)
B6. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 5 anni, compreso quello in corso, come Animatore Digitale	max 10 p.ti	2 punti per ogni incarico (max 5 incarichi)
B7. Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEM, digitale, linguistico/L2 presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati M.I.M	max 15 p.ti	3 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)
B8. Pubblicazioni relative al settore di riferimento	max 8 p.ti	2 punti per ogni pubblicazione (max 4 pubblicazioni)
C. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
C1. Certificazioni informatiche	max 1,5 p.ti	0,5 punti per ogni certificazioni (max 3 certificazioni)

D. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE		
D1. Certificazione Linguistica (Tedesco e Inglese)	max 4 p.ti	<ul style="list-style-type: none"> - C2 inglese - 4 p.ti - C2 tedesco - 4 p.ti - C1 inglese - 3 p.ti - C1 tedesco - 3 p.ti - B2 inglese - 2 p.ti - B2 tedesco - 2 p.ti
D2. Corso metodologia CLIL di almeno 125 ore (IPRASE)	max 6 p.ti	6 punti

7. Valutazione e pubblicazione della graduatoria

1. La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna nominata dal Dirigente Scolastico con propria Determinazione n. 83 di data 29 febbraio 2024, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nel Modello di Partecipazione (Allegato A - Domanda di partecipazione), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'articolo 6 del presente avviso.
2. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
3. La commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso e provvederà a redigere una graduatoria tenuto conto delle richieste pervenute.
4. Ai fini del punteggio, non saranno conteggiati i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa. L'Istituzione scolastica, comunque, si riserva di effettuare i previsti controlli.
5. A parità di punteggio ottenuto, si darà precedenza:
 - a) all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per "esperienza professionali coerenti con l'incarico";
 - b) in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.
6. A conclusione della comparazione la Dirigente Scolastica provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria, che diventerà definitiva il quinto giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo della scuola. Trascorsi i 5 giorni sarà data comunicazione ai candidati vincitori, cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento della Dirigente scolastica. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento a contrarre ai sensi della Legge provinciale n. 23/1990 e del D. Lgs. 36/2023.

8. Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il modello di cui all'Allegato A.
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - copia del documento di identità in corso di validità;
 - curriculum vitae del/la candidato/a **stilato nel formato europeo**, recante gli studi svolti, il punteggio finale di laurea, le eventuali precedenti esperienze in attività analoghe a quelle messe a bando; in particolare, il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella domanda di partecipazione;
 - dichiarazione incompatibilità e conflitto di interesse.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e/o colloqui individuali di approfondimento.

3. La candidatura dei docenti dovrà essere presentata tramite il modello allegato all'indirizzo PEC vittoria@pec.provincia.tn.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 25 marzo 2024** con oggetto "Partecipazione selezione per gruppo di lavoro - progetto STARTS".
4. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.
5. Il contratto verrà conferito anche in presenza di un'unica offerta provvista dei requisiti stabiliti.
6. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data e l'ora di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella posta elettronica istituzionale certificata.

7. La domanda di partecipazione dovrà essere firmata e contenere, a pena di esclusione, l'autorizzazione alla privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali.

9. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

10. Tutela della privacy e trattamento dei dati personali

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

11. Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, sezione Amministrazione Trasparente. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è la Dirigente Scolastica dell'Istituzione scolastica. Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è Studio Gadler Srl con sede legale in Via Graberi, 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN).

12. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- prof.ssa Daniela Simoncelli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati:

- a) domanda di ammissione;
- b) dichiarazione incompatibilità e conflitto di interesse.