

Oggetto: Pubblicazione dati di contatto del **“Responsabile della Protezione dei dati”**.

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 all' Art. 37 *“Designazione del responsabile della protezione dei dati”* recante:

“Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento designano sistematicamente un responsabile della protezione dei dati ogniqualvolta: a) il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”

e comma 7 recante:

“Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento pubblica i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati e li comunica all'autorità di controllo”,

si pubblica quanto segue:

con determinazione del dirigente n.89 del 15 settembre 2023 si è provveduto alla designazione del **“Responsabile della protezione dei dati”** fino al 31 agosto 2024, i cui dati si riportano di seguito:

Responsabile Protezione Dati:	STUDIO GADLER S.R.L
Referente:	dott.ssa Gioia Cantesani
Sede:	Via Graberi 12/A
Citta:	Pergine Valsugana (TN)
Telefono:	0461/512522
Fax:	0461/539312
Indirizzo E-MAIL:	dpo@studiogadler.it
Indirizzo PEC:	pec.gadler@pec.gadler.it

I dati di contatto del **“Responsabile della protezione dei dati”**, come esposti, sono stati comunicati all'autorità di controllo, il Garante della protezione dei dati, in data 22.12.2023, con prot. N. RPD.0010124.22/12/2023.

I compiti del **“Responsabile della protezione dei dati”** (RPD/DPO), ai sensi dell'art. 39 del Regolamento Europeo 2016/679 sono di seguito riportati:

1. Il responsabile della protezione dei dati è incaricato almeno dei seguenti compiti:
 - a. Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
 - b. Sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché alle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;

- c. Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art 35;
- d. Cooperare con l'autorità di controllo;

Fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione